

**ISTITUTO COMPRENSIVO DI SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA
DI PRIMO E SECONDO GRADO DI PRIMIERO**

Via delle Fonti 10, 38054, loc. Transacqua, Primiero San Martino di Castrozza (TN) Tel. 0439 62435
Fax 0439 762466 C.F. 90009790222, e-mail: segr.icprimiero@scuole.provincia.tn.it



ICPR/2024/2.4-2024/SC

Repertorio Determine del Dirigente Scolastico

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SCOLASTICO**OGGETTO: AUTORIZZAZIONE STORNO DI FONDI TRA CAPITOLI STESSO MACROAGGREGATO E AFFIDAMENTO DIRETTO FORNITURA SMARTBOARD CIG B4E6F06D9F**

Nell' ANNO 2024, addì 18 del mese di DICEMBRE

PREMESSO:

Che in data 17 dicembre 2024 i docenti in servizio presso l'indirizzo CAT dell'Istituto di Istruzione Superiore hanno segnalato, per il tramite del coordinatore di classe 5[^], un guasto alla Smartboard in utilizzo nella classe di riferimento;

Che, operata un'analisi del citato guasto con il supporto degli assistenti di laboratorio di area informatica è risultato che il danno sia irrisolvibile e non sia possibile procedere ad una riparazione nè con mezzi propri che un supporto specialistico esterno;

Che il coordinatore di classe evidenzia come, trattandosi nello specifico di una classe terminale chiamata a sostenere gli Esami di Stato, sia assolutamente urgente provvedere ad un'immediata sostituzione, posto che i display interattivi, oltre ad essere di semplice utilizzo e gestione, permettono una didattica dinamica e coinvolgente, consentono ai docenti di visualizzare contenuti multimediali come immagini, video e siti Web semplificando l'illustrazione dei concetti e rendendo le lezioni più visive;

Che nello specifico indirizzo in questione la Smartboard viene altresì utilizzata per attività quali presentazioni, lavori collettivi ed esercizi interattivi, viene spesso integrata con altre tecnologie ed è considerata strumento essenziale per la condivisione degli elaborati grafici e loro analisi di gruppo/brainstorming per una progettazione condivisa in ambito topografico e di tecnologia/progettazione/impianti;

Che per provvedere all'acquisto del bene in questione l'Istituto si avvarrà di fondi propri e provvederà ad uno storno di fondi da capitolo provvisto di disponibilità (402330 - attrezzature) a quello di naturale destinazione (402350);

IL DIRIGENTE SCOLASTICO**VISTE** le considerazioni indicate in premessa;**VISTO** l'assestamento del Bilancio di previsione finanziario 2024-2026 di cui alla delibera CI n. 15 del 28/06/2024, con particolare riferimento a quanto evidenziato nella Nota Integrativa;**ACQUISITA** l'offerta dalla Ditta "Start Up Informatica Srl", avente sede a Sedico (BL) in Piazza dei Martiri 27, P. IVA 01127650255, la quale ha provveduto alla fornitura della Smartboard guasta e di altre presenti nella sede di Istituto e che risulta avere il bene di cui l'Istituto necessita in disponibilità immediata;

- ATTESO** che l'offerta dalla medesima presentata, che corrisponde alla fornitura di n. 1 Display Interattivo Multi Touch SMART SMA-1375 75" ad un importo pari ad € 1.100,00 IVA esclusa, risulta congrua alle esigenze dell'Istituzione scolastica;
- VISTA** la Legge provinciale n. 5/2006 "Sistema educativo di istruzione e formazione del Trentino", con particolare riferimento alla Sezione IV "Mezzi finanziari";
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;
- VISTA** a Legge provinciale n. 2 del 9 marzo 2016, così come novellata dalla legge provinciale n. 9 del 2023 "Assestamento del bilancio di previsione della Provincia autonoma di Trento per gli esercizi finanziari 2023-2025";
- TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del Decreto Legislativo n. 165/2001, dall'articolo 1, comma 78, della L. n. 107/2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.L. n. 129/2018;
- VISTO** il D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici.";
- VISTO** l'art 49, comma 4 del D.Lgs 36/2023 nell'ambito del quale si evince che "In casi motivati con riferimento alla struttura del mercato e alla effettiva assenza di alternative, nonché di accurata esecuzione del precedente contratto, il contraente uscente può essere reinvitato o essere individuato quale affidatario diretto";
- VISTO** l'art. 48, comma 3, del Decreto Legislativo n. 36/2023, il quale prevede che «Restano fermi gli obblighi di utilizzo degli strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa»;
- VISTO** che ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del summenzionato Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 (Codice dei contratti pubblici), è possibile l'affidamento diretto dei servizi e forniture di importo inferiore a 140.000,00 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
- CONSIDERATI** altresì gli elementi essenziali del provvedimento di affidamento diretto, stabiliti dal D.Lgs. 36/2023 cit., all'art. 17, comma 2;
- VISTA** la Delibera di Giunta provinciale n. 307 del 13 marzo 2020, avente ad oggetto "Adozione delle linee guida per l'uniforme applicazione del principio di rotazione ai sensi degli articoli 4 e 19 ter della Legge provinciale 9 marzo 2016, n. 2";
- CONSIDERATO** che il succitato limite di € 47.000,00 previsto dal par. 3.2 Delib. G.P. n. 307/2020, è stato innalzato fino alla soglia prevista dalla normativa statale, ovvero € 140.000,00, per effetto della riforma operata dalla legge provinciale n. 4 del 2023 (Variazione al bilancio di previsione della Provincia autonoma di Trento per gli esercizi finanziari 2023 - 2025 e disposizioni urgenti in materia di tributi locali, di finanza locale, di patrimonio, di contratti pubblici e di personale);
- VERIFICATO** che nel corso del corrente esercizio finanziario l'Amministrazione non è ricorso all'operatore economico in questione nel settore merceologico di riferimento e risulta pertanto rispettato il principio di rotazione;
- RICHIAMATA** la L.P. 8 agosto 2023, n. 9 recante "Assestamento del bilancio di previsione della Provincia autonoma di Trento per gli esercizi finanziari 2023-2025", che ha attuato l'adeguamento dell'ordinamento provinciale ai contenuti del Nuovo Codice dei Contratti Pubblici (D.Lgs 36/2023);
- VISTO** il D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a

norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42" e in particolare l'art. 56 e l'allegato 4/2;

VISTA la legge provinciale di contabilità 14 settembre 1979, n. 7 e il regolamento attuativo D.P.G.P. 29 settembre 2005, n. 18-48/leg. come modificato ai fini dell'attuazione delle norme in materia di armonizzazione contabile;

VISTO il Regolamento di Contabilità delle Istituzioni scolastiche in Provincia di Trento emanato con decreto del Presidente della Provincia 12 ottobre 2009, n. 20 – 22/Leg. - nelle parti compatibili con il D.lgs. 118/2011;

VISTO il D.P.G.P. n. 6/78 di data 26 marzo 1998 e s. m., registrato dalla corte dei conti in data 01 giugno 1998, reg. 1, fgl. 5, con cui è stato emanato il regolamento recante: "Funzioni della Giunta provinciale e gestione amministrativa dei dirigenti" e la deliberazione della Giunta Provinciale n. 7106 di data 19 giugno 1998;

RICHIAMATI gli art 5 ter della L.P. 2/2016 e art 15 del D.Lgs 36/2023 ed individuato in capo alla sottoscritta Dirigente scolastica il ruolo di Responsabile Unico del Progetto;

VISTO il Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (D.P.P. 12 ottobre 2009, n. 20-22/Leg.);

VISTO l'art. 55 (Impegni di spesa) della Legge provinciale n. 7 del 14 settembre 1979 – Legge provinciale di contabilità;

VISTO il decreto del Presidente della Giunta provinciale n. 39-111/Leg. 30 novembre 1998;

PRESO ATTO del fatto che, dal 01 gennaio 2024, ha acquistato efficacia la disciplina del nuovo Codice dei contratti pubblici che prevede la digitalizzazione dell'intero ciclo di vita dei contratti pubblici;

VISTO in proposito quanto stabilito da ANAC, d'intesa con il Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, con delibera n. 582 del 13 dicembre 2023, tra cui il fatto che a decorrere dal 1° gennaio 2024, l'acquisizione del CIG venga effettuata direttamente dalle piattaforme di approvvigionamento digitale certificate che gestiscono il ciclo di vita del contratto, mediante lo scambio di dati e informazioni con la BDNCP;

PRESO ATTO che la piattaforma della Provincia Autonoma di Trento denominata "Contracta" è regolarmente iscritta nel registro delle piattaforme certificate e che la certificazione è stata regolarmente emessa a cura dell'AGID;

ATTESO che, in tema di imposta di bollo in materia di contratti pubblici, si applica quanto disposto all'allegato I.4 del d.lgs. 36/2023;

VISTO il bilancio di previsione finanziario 2024/2026 – esercizio finanziario 2024 e relativi allegati, approvato dal Consiglio dell'Istituzione con delibera n. 5 del 21/12/2023 e dalla Giunta provinciale con delibera n. 503 del 12/04/2024;

VISTI i capitoli 402330 e 402350 – missione 4 del Bilancio finanziario gestionale 2024/2026 – e.f. 2024, adottato con determinazione del dirigente n. 129 del 28/12/2023;

RISCONTRATO che, per soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione scolastica e dare copertura al capitolo di spesa interessato, si rende necessario uno storno di fondi non vincolati dal cap. 402330 al capitolo 402350 del Bilancio finanziario gestionale 2024/2026 – e.f. 2024;

VISTA la Legge n. 136/2010 recante "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" e, in particolare, l'articolo 3 recante "Tracciabilità dei flussi finanziari";

VISTA la nota prot. 9267 dd. 01 agosto 2008, con la quale il Servizio Appalti Contratti e Gestioni Generali comunica la possibilità di corrispondere anticipazioni o acconti sul prezzo contrattuale se adeguatamente motivate sul provvedimento di adozione dell'impegno;

VISTO il Piano triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza nel sistema educativo provinciale 2024-2026 approvato con deliberazione della Giunta Provinciale n. 91 del 2 febbraio 2024;

VISTO il Codice di comportamento dei dipendenti della Provincia autonoma di Trento, approvato con deliberazione della Giunta provinciale 27 settembre 2024, n. 1514;

ATTESO che la dott.ssa Maria Prodi, Dirigente Scolastica dell'I.C. di Primiero, risulta pienamente idonea a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs n.36/2023;

RICHIAMATO l'art. 6 bis della L. 241/90, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

TENUTO CONTO che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni previste dalla succitata norma;

DETERMINA

- di stabilire che la premessa costituisce parte integrante e sostanziale del dispositivo del presente provvedimento e si intende qui richiamata, anche ai sensi e per gli effetti dell'art. 4 della L.P. n. 23/1992 s.m.i. e dell'art. 3 della L. n. 241/1990 e s.m.i., costituendone motivazione;
- di autorizzare ai **sensi dell'art. 51, comma 4 del D. Lgs. 118/11** sia per la **COMPETENZA** che per la **CASSA** il seguente storno di fondi tra fra **capitoli appartenenti allo stesso macroaggregato** del Bilancio di Previsione Finanziario e del Bilancio Finanziario Gestionale 2024-2026 – **e.f. 2024**:

SPESE

In diminuzione

MISSIONE	PROGRAMMA	TITOLO	MACRO AGGREGATO	CAPITOLO	PREVISIONE ATTUALE	VARIAZIONE	PREVISIONE AGGIORNATA
04 Istruzione e diritto allo studio	04.02 Altri ordini di istruzione non universitaria	2 Spese in conto capitale	04.02.202 Acquisto di beni e servizi	402330 Attrezzature	5.000,00	- 1.342,00	3.658,00

In aumento

MISSIONE	PROGRAMMA	TITOLO	MACRO AGGREGATO	CAPITOLO	PREVISIONE ATTUALE	VARIAZIONE	PREVISIONE AGGIORNATA
04 Istruzione e diritto allo studio	04.02 Altri ordini di istruzione non universitaria	2 Spese in conto capitale	04.02.202 Acquisto di beni e servizi	402350 Hardware	10.969,73	+ 1.342,00	12.311,73

- di attribuire, ai sensi dell'art. 50 del D. Lgs. 36/2023 tramite apposito incarico perfezionato a mezzo dell'impiego della piattaforma di approvvigionamento digitale della Provincia autonoma di Trento "Contracta", la fornitura di n. 1 Display Interattivo Multi Touch SMART SMA-1375 75" alla Ditta "Start Up Informatica Srl", avente sede a Sedico (BL) in Piazza dei Martiri 27, P. IVA 01127650255, per una spesa complessiva pari ad € 1.100,00 (millecento//00) IVA esclusa ovvero ad **€ 1.342,00 (milletrecentoquarantadue//00) IVA inclusa**;
- di autorizzare coerentemente con l'esigibilità ai sensi dell'art. 56 del D. Lgs. 118/2011 e relativo allegato 4/2, un impegno diretto di spesa di complessivi **€ 1.342,00 (milletrecentoquarantadue//00)** onnicomprensivi a carico del **cap. 402350** del Bilancio finanziario gestionale 2024-2026 e.f. 2024;

5. di dare atto che il codice CIG attribuito alla procedura è il seguente: **B4E6F06D9F**;
6. di attestare la copertura finanziaria dell'impegno assunto con la presente determinazione e di dare atto che l' obbligazione assunta ha scadenza entro il 31/12/2024;
7. di dare atto che la corresponsione dei compensi dovuti avverrà a seguito della verifica della regolarità della prestazione effettuata, previa presentazione di idonea documentazione fiscale e secondo quanto contrattualmente concordato, compatibilmente con le disponibilità di cassa;
8. di dare atto che viene individuata quale Responsabile Unico del Progetto la sottoscritta Dirigente scolastica;
9. di dare atto che ai sensi dell'art. 4 della L.P. 30 novembre 1992 n. 23, avverso la presente determinazione è ammesso:
 - reclamo al Dirigente Scolastico entro il periodo di pubblicazione di 15 giorni, ai sensi dell'art. 14, comma 6, del D.P.G.P. 18 ottobre 1999 n. 13-12/Leg.;
 - ricorso giurisdizionale al Tribunale Regionale di Giustizia Amministrativa di Trento entro 60 giorni da parte di chi vi abbia interesse ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 2 luglio 2010 n. 104;
 - in alternativa ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24 novembre 1971 n. 1199.
10. di dare atto che questa determinazione è immediatamente esecutiva in base alle disposizioni previste dal comma 4 dell'art. 8 del Regolamento di attuazione della L.P. n. 7/1997 approvato con D.P.G.P. n. 6/78 Leg. di data 26 marzo 1998 n. 6/78/Leg..

LADIRIGENTE SCOLASTICA

Maria Prodi

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt 3 bis e 71 D. Lgs 82/05). La firma autografa è sostituirla dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile

Ai sensi dell'art. 14 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto di prenotazione della spesa in relazione alle verifiche di cui all'art. 56 della L.P. 7/1979.

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO

Cinzia Sicheri

Questa nota, se stampata in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato elettronicamente, valido a tutti gli effetti di legge, predisposto e conservato presso questa amministrazione. La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa della firma del responsabile.