

REPUBBLICA ITALIANA

PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO

**ISTITUTO COMPRENSIVO DI SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA  
DI PRIMO E SECONDO GRADO DI PRIMIERO**Via delle Fonti 10, 38054, loc. Transacqua, Primiero San Martino di Castrozza (TN) Tel. 0439 62435  
Fax 0439 762466 C.F. 90009790222, e-mail: segr.icprimiero@scuole.provincia.tn.it

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA - COMPONENTE 1  
POTENZIAMENTO DELL'OFFERTA DEI SERVIZI DI ISTRUZIONE: DAGLI ASILI NIDO ALLE UNIVERSITÀ - INVESTIMENTO  
3.1 NUOVE COMPETENZE E NUOVI LINGUAGGI - AZIONI DI POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE STEM E  
MULTILINGUISTICHE

CODICE AVVISO/DECRETO M4C1I3.1 – 2023 -1143

CUP E14D23003860006

ICPR/2024/2.4-2024

Repertorio Determinazioni del Dirigente Scolastico

**OGGETTO: PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA - MISSIONE 4 - COMPONENTE 1  
POTENZIAMENTO DELL'OFFERTA DEI SERVIZI DI ISTRUZIONE: DAGLI ASILI NIDO ALLE  
UNIVERSITÀ - INVESTIMENTO 3.1: NUOVE COMPETENZE E NUOVI LINGUAGGI – AZIONE DI  
POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE STEM E MULTILINGUISTICHE – D.M. 65 DEL 12 APRILE  
2023 - CUP E14D23003860006**

**NOMINA COMMISSIONE DI VALUTAZIONE CANDIDATURE:**

- **PERSONALE INTERNO PER LA COSTITUZIONE DI N.2 GRUPPI DI LAVORO PER INTERVENTO 1 E PER INTERVENTO 2,**
- **N. 5 ESPERTI INTERNI/ESTERNI E N. 5 TUTOR PER LA REALIZZAZIONE DI N. 20 Percorsi denominati "Percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione",**
- **N. 7 ESPERTO INTERNO/ESTERNO PER LA REALIZZAZIONE DI N. 7 Percorsi denominati "Realizzazione di percorsi formativi annuali di lingua e di metodologia per docenti"**

Nell' ANNO 2024, addì 16 del mese di OTTOBRE

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTA** la linea d'investimento 3.1 del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza "Nuove competenze e nuovi linguaggi" della Missione 4 – Componente 1, che si pone "il duplice obiettivo di promuovere l'integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, e di potenziare le competenze multilinguistiche di studenti e insegnanti";

**VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 12 aprile 2023, n. 65, che destina quota parte delle risorse relativi alla succitata linea di investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, sulla base di 2 linee di investimento distinte:

- **LINEA A - Realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per studentesse e studenti finalizzati a promuovere l'integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, nonché quelle linguistiche;**
- **LINEA B - Realizzazione di percorsi formativi di lingua e di metodologia di durata annuale, finalizzati al potenziamento delle competenze linguistiche dei docenti in servizio e al miglioramento delle loro competenze metodologiche di insegnamento;**

- VISTO** nello specifico l'Allegato A al D.M. 65/2023 recante il Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 - Missione 4 – Componente 1, in ragione del quale le risorse assegnate all'Istituto Comprensivo di Primiero ammontano ad € 82.401,07, articolate in € 60.826,31 per la linea A e in € 21.574,76 per la linea B;
- VISTO** il progetto "Percorsi scientifici e linguistici" - codice avviso M4C1I3.1 – 2023 -1143 CUP E14D23003860006;
- VISTO** l'Accordo di concessione 28568 DEL 26/02/2024 per la regolamentazione dei rapporti di attuazione, gestione e controllo relativi al progetto "Percorsi scientifici e linguistici " CUP E14D23003860006, stipulato tra il Ministero dell'Istruzione e del Merito – C.F. 80185250588, rappresentato dalla dott.ssa Simona Montesarchio - Direttore generale e coordinatrice dell'Unità di missione per il Piano nazionale di ripresa e resilienza, e il Soggetto attuatore I.C. di Primiero codice meccanografico TNIC810009 - C.F. 90009790222, rappresentato da MARIA PRODI in qualità di legale rappresentante pro tempore;
- VISTO** il Decreto del Ministero dell'Istruzione e del Merito n. 184 del 15 settembre 2023 "Adozione delle Linee guida per le discipline STEM" e le relative Linee guida per le discipline STEM;
- VISTA** la delibera del Consiglio dell'Istituzione n. 6 del 21 dicembre 2023 di approvazione della partecipazione dell'Istituto Comprensivo di scuola primaria e secondaria di Primiero al PNRR investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" della Missione 4 – Componente 1 del PNRR, che ha il duplice obiettivo di promuovere l'integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, e di potenziare le competenze multilinguistiche di studenti e insegnanti, con il progetto CUP E14D23003860006;
- VISTA** la delibera n. 3 (verbale n. 5) del Collegio Docenti Unitario del 28 febbraio 2024 di approvazione del progetto, nonché quanto precedentemente deliberato dallo stesso in data 18 dicembre 2023;
- VISTA** la delibera del Consiglio dell'Istituzione n. 8 del 12 marzo 2024, di approvazione del summenzionato progetto presentato in piattaforma;
- VISTE** le delibere del Collegio Docenti Unitario n. 4 del 28 febbraio 2024 e n. 9 del Consiglio dell'Istituzione del 12 marzo 2024, recanti l'approvazione del summenzionato progetto;
- VISTE** le DISPOSIZIONI E ISTRUZIONI OPERATIVE per la gestione degli interventi fornite dall'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'Istruzione e del merito prot. 132935 del 7 dicembre 2023;
- VISTE** le "Linee guida per l'orientamento continuo e permanente nell'istruzione e nella formazione professionale della Provincia autonoma di Trento" adottate con Deliberazione della Giunta provinciale n. 1759 del 29 settembre 2023;
- VISTA** la Legge Provinciale n. 5 del 7 agosto 2006 recante "Sistema educativo di istruzione e formazione del Trentino";
- VISTA** la Legge provinciale di recepimento delle direttive europee in materia di contratti pubblici 9 marzo 2016 n. 2;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Giunta Provinciale n. 20-22 Leg. del 12/10/2009 che approva il "Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali" per quanto compatibile con quanto previsto dal decreto legislativo 118/2011;
- VISTA** la legge provinciale 14 settembre 1979, n. 7 e s.m.i. (Norme in materia di bilancio e di contabilità generale della Provincia autonoma di Trento), ed in particolare l'art. 55 comma 2, nonché il relativo Regolamento di contabilità approvato con D.P.P. 29 settembre 2005, n. 18-48/Leg;
- VISTO** l'art 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m. recante "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia";

- VISTA** la determinazione del Dirigente scolastico n. 23 del 29/02/2024 e n. 29 del 15/03/2024 di variazione e formale assunzione a Bilancio del progetto "PERCORSI SCIENTIFICI E LINGUISTICI" – CUP E14D23003860006;
- VISTO** il D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42" e in particolare l'art. 56 e l'allegato 4/2;
- VISTO** il Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (D.P.P. 12 ottobre 2009 n. 20-22/Leg.) per quanto compatibile con il decreto legislativo 118/2011;
- VISTA** la legge provinciale 14 settembre 1979, n. 7 e s.m.i. (Norme in materia di bilancio e di contabilità generale della Provincia autonoma di Trento), ed in particolare l'art. 55 comma 2, nonché il relativo Regolamento di contabilità approvato con D.P.P. 29 settembre 2005, n. 18-48/Leg;
- VISTO** l'art 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m. recante "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia";
- VISTA** la L.P. n. 23 del 19 luglio 1990, e successive modifiche ed integrazioni, concernente "Disciplina dell'attività contrattuale e dell'amministrazione dei beni della P.A.T.";
- VISTO** il vigente Progetto di Istituto Triennale;
- VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi", con particolare riferimento all'art. 5 "Responsabile del procedimento";
- VISTA** la Legge provinciale 30 novembre 1992, n. 23 "Principi per la democratizzazione, la semplificazione e la partecipazione all'azione amministrativa provinciale e norme in materia di procedimento amministrativo";
- VISTO** il decreto del Presidente della Repubblica del 28 dicembre 2000, n. 445, recante il «Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa»;
- VISTO** il decreto legislativo del 30 marzo 2001, n. 165, avente ad oggetto «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e, in particolare, l'art. 7, comma 6;
- VISTI** il D.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207;
- VISTO** il decreto legislativo del 14 marzo 2013, n. 33, recante «Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni»;
- VISTO** il Regolamento (UE) 2016/679 del 27 aprile 2016 e il decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, recante il «Codice in materia di protezione dei dati personali»;
- VISTO** il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio dell'Unione europea, del 12 febbraio 2021, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza e, in particolare, l'art. 6, paragrafo 2;
- VISTO** il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, «che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza»;
- VISTA** la determinazione del Dirigente Scolastico n. 115 del 30 settembre 2024 con il quale l'Istituzione scolastica ha definito l'avvio di una selezione volta al conferimento di n. 6 incarichi individuali, per la costituzione di n. 2 gruppi di lavoro rispettivamente per la linea A (percorsi didattici, formativi e di orientamento per studentesse e studenti) e per la linea B (percorsi formativi di lingua e di metodologia di durata annuale, finalizzati al potenziamento delle competenze linguistiche dei docenti);

**VISTO** l'Avviso di selezione allegato alla suddetta determinazione del Dirigente scolastico e pubblicato dall'Istituzione Scolastica in data 30/09/2024;

**VISTO** in particolare, l'art. 6, comma 1, del suddetto Avviso, ai sensi del quale «Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 10.00 del 07/10/2024»;

**CONSIDERATO** che alla data del 07/10/2024, scadenza prevista dall'Avviso per la presentazione delle manifestazioni di interesse, sono pervenute n. 3 candidature da parte del personale interno all'Istituzione per la linea di intervento A e n. 2 candidature da parte del personale interessato per la linea di intervento B;

**VISTA** la determinazione del Dirigente Scolastico n. 116 del 30 settembre 2024 con il quale l'Istituzione scolastica ha definito l'avvio di una selezione volta al conferimento di n. 10 incarichi individuali, e in particolare di n. 5 esperti interni/esterni e n. 5 tutor per la realizzazione di n. 20 percorsi denominati "Percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione"

**VISTO** l'Avviso di selezione allegato alla suddetta determinazione del Dirigente scolastico e pubblicato dall'Istituzione Scolastica in data 30/09/2024;

**VISTO** in particolare, l'art. 6, comma 1, del suddetto Avviso, ai sensi del quale «Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 10.00 del 15/10/2024»;

**CONSIDERATO** che alla data del 15/10/2024, scadenza prevista dall'Avviso per la presentazione delle manifestazioni di interesse, sono pervenute n. 3 candidature da parte del personale interno all'Istituzione per la figura di esperto e n. 1 candidature da parte del personale interno per la figura di tutor;

**VISTA** la determinazione del Dirigente Scolastico n. 117 del 30 settembre 2024 con il quale l'Istituzione scolastica ha definito l'avvio di una selezione volta al conferimento di n. 7 incarichi individuali di esperto interno/esterno per la realizzazione di n. 7 percorsi denominati "realizzazione di percorsi formativi annuali di lingua e di metodologia per docenti" nell'ambito del progetto PNRR dal titolo "formazione continua per la transizione digitale";

**VISTO** l'Avviso di selezione allegato alla suddetta determinazione del Dirigente scolastico e pubblicato dall'Istituzione Scolastica in data 30/09/2024;

**VISTO** in particolare, l'art. 6, comma 1, del suddetto Avviso, ai sensi del quale «Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 10.00 del 15/10/2024»;

**CONSIDERATO** che alla data del 15/10/2024, scadenza prevista dall'Avviso per la presentazione delle manifestazioni di interesse, sono pervenute n. 3 candidature da parte del personale interno all'Istituzione;

**CONSIDERATO** che occorre procedere alla valutazione delle candidature pervenute, sulla base dei criteri di valutazione di cui ai rispettivi Avvisi, al fine di individuare i candidati idonei allo svolgimento delle attività come sopra delineate;

**CONSIDERATO** che la Commissione deve garantire nel suo complesso il possesso delle conoscenze tecniche occorrenti al fine di svolgere l'incarico;

**RITENUTO** altresì, di dover nominare come componenti della suddetta Commissione:

- PROF.SSA PRODI MARIA - DIRIGENTE SCOLASTICO con funzioni di presidente;
- SIG.RA MARCON VALERIA – COADIUTORE AMMINISTRATIVO SCOLASTICO – settore gestione personale docente con funzioni di segretario verbalizzante – sostituto in caso di assenza/impedimento o potenziale situazione di conflitto di interesse successivamente insorta SIG.RA SIMON LUCILLA,

- PROF. CATONI LORENZO – DOCENTE ISTRUZIONE SUPERIORE con funzioni di componente della Commissione giudicatrice – sostituto in caso di assenza/impedimento o potenziale situazione di conflitto di interesse successivamente insorta PROF. BRUNET LUCA

i quali posseggono i necessari requisiti;

**ACQUISITA** la disponibilità di parte del personale interessato;

**PRESO ATTO** dell'avvenuta individuazione del Responsabile Unico del Procedimento (RUP) per i vari procedimenti/attività progettuali nella dirigente scolastica pro-tempore Maria Prodi a mezzo delle summenzionate determinazioni n. 23, 24, 25 del 28 marzo 2023;

**VISTO** Il Contratto Collettivo Provinciale di Lavoro vigente per il personale docente delle scuole ed istituti istruzione primaria e secondaria della provincia autonoma di Trento;

**VISTO** Il Contratto Collettivo Provinciale di Lavoro vigente per il personale ATA delle scuole ed istituti di istruzione primaria e secondaria della provincia autonoma di Trento;

**VISTA** la legge provinciale n.7 del 3.04.1997 "Revisione dell'ordinamento del personale della PAT" con particolare riferimento all'art. 47 e 47 bis;

**VISTO** l'art. 11 CCPL personale ATA 2008 "Incarichi aggiuntivi";

**VISTO** l'art. 41 CCPL personale docente delle scuole ed istituti di istruzione elementare e secondaria della Provincia di Trento 15.10.2007, come sostituito dall'art. 5 dell'accordo di data 10.02.2009, come modificato dall'art. 2 Accordo dd. 18.02.2010 e dall'art. 38 Accordo 4.6.2018 declinato "Incarichi aggiuntivi";

**VISTO** il capo I bis della legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 sui contratti e sui beni provinciali, il quale disciplina il conferimento degli incarichi di studio, di consulenza e di collaborazione ai sensi dell'art. 39 quinquies e ss;

**VISTO** il Piano triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza nel sistema educativo provinciale 2024-2026 approvato con deliberazione della Giunta Provinciale n. 91 del 2 febbraio 2024;

**VISTO** il Codice di comportamento dei dipendenti della Provincia autonoma di Trento e degli enti pubblici strumentali della Provincia approvato con deliberazione di Giunta provinciale n. n.1514 del 27.09.2024;

## **DETERMINA**

1. di nominare la Commissione Giudicatrice per il reclutamento di:

- personale interno per la costituzione di n.2 gruppi di lavoro per intervento 1 e per intervento 2
- n. 5 esperti interni/esterni e n. 5 tutor per la realizzazione di n. 20 percorsi denominati "percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze stem, digitali e di innovazione
- n. 7 esperto interno/esterno per la realizzazione di n. 7 percorsi denominati

"realizzazione di percorsi formativi annuali di lingua e di metodologia per docenti nell'ambito dell'INVESTIMENTO 3.1 NUOVE COMPETENZE E NUOVI LINGUAGGI - AZIONI DI POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE STEM E MULTILINGUISTICHE - Codice Avviso M4C113.1 - 1143 - CUP E14D23003860006 - nel seguente modo:

- PROF.SSA PRODI MARIA - DIRIGENTE SCOLASTICO con funzioni di presidente;
- SIG.RA MARCON VALERIA – COADIUTORE AMMINISTRATIVO SCOLASTICO – settore gestione personale docente con funzioni di segretario verbalizzante – sostituto in caso di assenza/impedimento o potenziale situazione di conflitto di interesse successivamente insorta SIG.RA SIMON LUCILLA,
- PROF. CATONI LORENZO – DOCENTE ISTRUZIONE SUPERIORE con funzioni di componente della Commissione giudicatrice – sostituto in caso di assenza/impedimento o

potenziale situazione di conflitto di interesse successivamente insorta PROF. BRUNET LUCA.

2. di stabilire che i lavori della Commissione siano volti a verificare la correttezza delle procedure di candidatura (con riferimento al reclutamento del personale interno/esterno), a valutare il profilo professionale dei candidati, ad identificare quello idoneo e conforme ai criteri previsti nel rispettivo bando, e, in generale, ad espletare tutte le attività valutative inerenti ai progetti. I vari lavori della Commissione saranno verbalizzati;
3. I lavori della Commissione sono a titolo gratuito e, pertanto, ai componenti non spettano compensi/emolumenti/indennità/rimborsi spese.
4. Sono acquisite agli atti le dichiarazioni circa l'insussistenza di situazioni di incompatibilità e/o conflitto di interessi dei singoli commissari
5. di dare atto dell'individuazione del Responsabile Unico del Procedimento come da determinazioni dirigenziali n. 29 del 15 marzo 2024 e n. 30 del 15 marzo 2024;
6. di dare atto che ai sensi dell'art. 4 della L.P. 30 novembre 1992 n. 23, avverso la presente determinazione è ammesso:
  - reclamo al Dirigente Scolastico entro il periodo di pubblicazione di 15 giorni, ai sensi dell'art. 14, comma 6, del D.P.G.P. 18 ottobre 1999 n. 13-12/Leg.;
  - ricorso giurisdizionale al Tribunale Regionale di Giustizia Amministrativa di Trento entro 60 giorni da parte di chi vi abbia interesse ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 2 luglio 2010 n. 104;
  - in alternativa ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24 novembre 1971 n. 1199.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Maria Prodi

*Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt 3 bis e 71 D. Lgs 82/05). La firma autografa è sostituirla dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile*