



REPUBBLICA ITALIANA

PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO

**ISTITUTO COMPRENSIVO DI SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA
DI PRIMO E SECONDO GRADO DI PRIMIERO**Via delle Fonti 10, 38054, loc. Transacqua, Primiero San Martino di Castrozza (TN) Tel. 0439 62435
Fax 0439 762466 C.F. 90009790222, e-mail: segr.icprimiero@scuole.provincia.tn.it

PIANO SCUOLA 4.0 - AZIONE 1 - NEXT GENERATION CLASS – AMBIENTI DI APPRENDIMENTO INNOVATIVI
 CODICE AVVISO/DECRETO M4C1I3.2-2022-961
 LINEA DI INVESTIMENTO M4C1I3.2 - SCUOLE 4.0: SCUOLE INNOVATIVE E LABORATORI
 CODICE IDENTIFICATIVO PROGETTO M4C1I3.2-2022-961-P-17136 - "AULE INTERATTIVE NEL PRIMIERO"
 CUP E14D22003930006

ICPR/2024/7.6

Numero di protocollo associato al documento come metadato (DPCM 3.12.2013, art.20). Verificare l'oggetto della PEC o i files allegati alla medesima. Data di registrazione inclusa nella segnatura di protocollo.

- > All'Albo della Scuola
- > Al personale dell'I.C. Primiero
- > Al sito web della scuola
- > Agli Atti

AVVISO PER SELEZIONE FIGURA INTERNA PER ATTIVITÀ di COLLAUDO di BENI INFORMATICI - AZIONE 1 "NEXT GENERATION CLASS" - CODICE CUP E14D22003930006 PROGETTO "AULE INTERATTIVE NEL PRIMIERO"

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- VISTA la linea di investimento 3.2 del Piano nazionale di ripresa e resilienza (Missione 4, Componente 1), denominata "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori";
- VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione 14 giugno 2022, n. 161, è stato adottato lo strumento di programmazione di tale investimento, previsto anche quale milestone europea del PNRR, il "Piano Scuola 4.0";
- VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione 8 agosto 2022, n. 218, con cui sono state ripartite le risorse tra le istituzioni scolastiche in attuazione del Piano "Scuola 4.0", con particolare riferimento all'a "Azione 1 – Next generation class";
- VISTO il Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio dell'Unione europea, del 12 febbraio 2021, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza e, in particolare, l'art. 6, paragrafo 2;
- VISTO il Regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, «che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza»;
- VISTE le Istruzioni Operative prot. n. 0107624 del 21 dicembre 2022, adottate dal Ministero dell'Istruzione e del Merito e recanti «PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.2: Scuola 4.0» e, in particolare, il paragrafo 4, sezione «Spese ammissibili»;
- VISTO il progetto "Aule interattive nel Primiero" – CUP E14D22003930006;
- CONSIDERATO che le spese di progettazione e tecnico-operative ricomprendono i costi del personale



ISTITUTO COMPRENSIVO DI SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO E SECONDO GRADO DI PRIMIERO

Via delle Fonti 10, 38054, loc. Transacqua, Primiero San Martino di Castrozza (TN) Tel. 0439 62435
Fax 0439 762466 C.F. 90009790222, e-mail: segr.icprimiero@scuole.provincia.tn.it



individuato e specificamente incaricato per lo svolgimento di attività tecniche quali la progettazione degli spazi e degli allestimenti, il collaudo tecnico e amministrativo, altre attività tecnico-operative strettamente finalizzate alla realizzazione del progetto e al conseguimento dei relativi target e milestone, nonché gli eventuali costi strettamente connessi al rispetto degli obblighi di pubblicità del finanziamento dell'Unione europea;

- VISTO che il personale necessario ed essenziale allo svolgimento delle attività di progetto, in qualità di esperto in possesso delle relative competenze, deve essere individuato dalle scuole, soggetti attuatori degli interventi, attraverso procedure selettive comparative pubbliche, aperte al personale scolastico interno e a esperti esterni, in possesso delle necessarie competenze per l'espletamento di funzioni aggiuntive;
- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss. mm.ii.;
- VISTO il Decreto del Presidente della Giunta Provinciale 30 novembre 1998, N. 39-111/LEG - Regolamento concernente "Autorizzazioni allo svolgimento di attività e incarichi compatibili con il rapporto di pubblico impiego presso la Provincia Autonoma di Trento e anagrafe degli incarichi dei dipendenti provinciali e degli enti funzionali" ss.mm.ii.;
- VISTI l'art. 508 del Decreto Legislativo 297/1994;
- VISTO il "Codice di comportamento dei dipendenti della Provincia Autonoma di Trento e degli enti pubblici strumentali della Provincia" approvato dalla G.P. con delibera n. 1217 del 18/07/2014;
- VISTA la Legge Provinciale 7 agosto 2006 n. 5, "Sistema educativo di istruzione e formazione del Trentino" ss.mm.ii., il cui articolo 23 prevede che "Il dirigente scolastico adotta i provvedimenti di gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali, tenuto conto delle competenze del consiglio dell'istituzione e del collegio dei docenti previste dagli articoli 22 e 24";
- VISTA la legge provinciale n. 7 del 3.04.1997 "Revisione dell'ordinamento del personale della PAT" con particolare riferimento all'art. 47 e 47 bis;
- VISTO l'art. 11 CCPL personale ATA 2008 "Incarichi aggiuntivi";
- VISTO l'art. 41 CCPL 15.10.2007, come sostituito dall'art. 5 dell'accordo di data 10.02.2009, come modificato dall'art. 2 accordo dd. 18.02.2010 e dall'art. 38 Accordo 4.6.2018 declinato "Incarichi aggiuntivi";
- VISTO il Piano triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza nel sistema educativo provinciale 2024-2026 approvato con verbale di deliberazione della Giunta Provinciale n. 96 del 2 febbraio 2024;
- VISTO il capo I bis della legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 sui contratti e sui beni provinciali, il quale disciplina il conferimento degli incarichi di studio, di consulenza e di collaborazione ai sensi dell'art. 39 quinquies e ss;
- VISTO il Decreto legislativo 118/2011;
- VISTO il Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (D.P.P. 12 ottobre 2009 n. 20-22/Leg.) per quanto compatibile con quanto previsto dal decreto legislativo 118/2011;
- VISTE le delibere del Collegio Docenti Unitario n. 4 del 22 febbraio 2023 e del Consiglio dell'Istituzione n. 12 del 24 febbraio 2023;

**ISTITUTO COMPRENSIVO DI SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA
DI PRIMO E SECONDO GRADO DI PRIMIERO**

Via delle Fonti 10, 38054, loc. Transacqua, Primiero San Martino di Castrozza (TN) Tel. 0439 62435
Fax 0439 762466 C.F. 90009790222, e-mail: segr.icprimiero@scuole.provincia.tn.it



- VISTO il bilancio di previsione finanziario 2024/2026 – esercizio finanziario 2024 e relativi allegati, approvato dal Consiglio dell'Istituzione con delibera n. 5 del 21/12/2023 e dalla Giunta provinciale con delibera n. 503 del 12/04/2024;
- VISTO il Bilancio finanziario gestionale 2024/2026 – e.f. 2024, adottato con determinazione del dirigente n. 129 del 28/12/2023;
- VISTO il Piano finanziario di Progetto;
- VISTA la nota 0107624 del 21/12/2022 del Ministero dell'Istruzione e del Merito che reca istruzioni operative relativamente al "Piano nazionale di ripresa e resilienza missione 4: istruzione e ricerca Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.2: Scuola 4.0";
- Visto il C.U.P assegnato al progetto: E14D22003930006;
- VISTO l'Accordo di concessione Prot. 0046098 del 17/03/2023 sottoscritto dal Ministero dell'istruzione e del merito e dal Soggetto attuatore, Istituzione scolastica "PRIMIERO";
- RILEVATA la necessità di individuare **n. 1 figura interna** per lo svolgimento delle attività di **collaudo** nell'ambito del progetto autorizzato;
- VISTA in proposito la determinazione della Dirigente Scolastica n. 24 dd. 28/03/2023, di formale assunzione a Bilancio e relative variazioni per i fondi cui il presente avviso si riferisce;
- VISTA la determinazione n. 116 del 23 novembre 2023, di affidamento diretto della fornitura di beni informatici all'operatore economico "ELEAR Srl" con sede in Arezzo (AR), via Donat Cattin n. 53, P.IVA 00362380511, per un importo complessivo delle prestazioni pari ad € 15.675,00 IVA esclusa (€ 19.123,50 IVA Inclusa);
- VISTA la determinazione della Dirigente Scolastica n. 61 del 04/06/2024 di approvazione del presente bando e relativi criteri per la selezione del personale per lo svolgimento delle attività di collaudo del summenzionato arredo;
- VISTO il vigente Regolamento di Istituto, con specifico riferimento al Titolo XIX art. 6 "Modalità di selezione di esperti, tutor, e figure di sistema per i progetti finanziati con bandi PON-FSE-FESR";

Tutto ciò visto e rilevato, parte integrante del presente avviso

COMUNICA

che è aperta la procedura di selezione per il reclutamento di **personale interno** qualificato per attività di **COLLAUDO** nell'ambito dell'attuazione del Progetto "Aule interattive nel Primiero", con specifico riferimento ai **beni informatici** per il completamento delle aule di cui al progetto PNRR 4.0 "Aule interattive nel Primiero" – CUP E14D22003930006.

Può partecipare alla selezione IL PERSONALE INTERNO che, alla data di scadenza del bando:

- abbia la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- abbia il godimento dei diritti civili e politici;
- non sia stato escluso dall'elettorato politico attivo;

**ISTITUTO COMPRENSIVO DI SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA
DI PRIMO E SECONDO GRADO DI PRIMIERO**

Via delle Fonti 10, 38054, loc. Transacqua, Primiero San Martino di Castrozza (TN) Tel. 0439 62435
Fax 0439 762466 C.F. 90009790222, e-mail: segr.icprimiero@scuole.provincia.tn.it



- possieda l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- non abbia riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non sia stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- non sia stato dichiarato decaduto o licenziato da un impiego pubblico;
- non si trovi in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegni a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
- non si trovi in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico.
- possieda i seguenti titoli:
 - diploma di scuola secondaria di II grado Istituto Tecnico Industriale (o Tecnologico) indirizzo elettronica, Elettrotecnica oppure Informatica e Telecomunicazioni
 - Laurea triennale in uno dei seguenti corsi: ingegneria elettronica, ingegneria informatica, informatica gestionale;
 - laurea vecchio ordinamento oppure laurea magistrale in uno dei seguenti corsi di laurea: ingegneria elettronica, ingegneria informatica, Informatica gestionale.

Il succitato personale, in ragione dei rispettivi profili di appartenenza e competenze, dovrà svolgere le seguenti attività di:

- + sopralluogo approfondito dei locali destinati agli interventi
- + collaudo della fornitura (beni informatici), secondo la tempistica stabilita dal Referente di progetto e dal Dirigente scolastico;
- + supporto tecnico e specialistico;
- + attività tecnico-operative finalizzate alla garanzia del raggiungimento dei target e dei milestone;
- + verifica, di concerto con il delegato della ditta appaltatrice, della funzionalità e dell'integrità di tutti i beni, della corrispondenza tra le caratteristiche del materiale acquistato e quello della corrispondente scheda tecnica predisposta in fase di progettazione;
- + redazione del verbale di collaudo;
- + verifica della sussistenza dei DNSH e delle certificazioni previste/richieste;
- + coordinamento con l'ufficio amministrativo per le procedure relative all'inventario dei beni acquistati.

Gli interessati possono presentare la propria candidatura relativamente alle summenzionate attività in ragione dei rispettivi profili di appartenenza e competenze, a mezzo di domanda prodotta impiegando il modulo allegato, debitamente corredata di curriculum vitae stilato nel formato europeo, da indirizzare al Dirigente Scolastico dell'I.C. di Primiero - Via delle Fonti 10 Primiero San Martino di C.zza Fraz. Transacqua, e farla pervenire all'indirizzo PEC ic.primiero@pec.provincia.tn.it **entro e non oltre le ore 9.00 del 10 giugno 2024**. La selezione tra



**ISTITUTO COMPRENSIVO DI SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA
DI PRIMO E SECONDO GRADO DI PRIMIERO**

Via delle Fonti 10, 38054, loc. Transacqua, Primiero San Martino di Castrozza (TN) Tel. 0439 62435
Fax 0439 762466 C.F. 90009790222, e-mail: segr.icprimiero@scuole.provincia.tn.it



tutte le candidature pervenute nei termini avverrà ad opera della Commissione di valutazione in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze maturate, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi di seguito specificati:

	CRITERI	PUNTEGGIO
1	Diploma di laurea magistrale o quadriennale vecchio ordinamento	da 80 a 100 punti 4 da 101 a 110 punti 4,5 110 lode punti 5
2	Laurea triennale	Punti 3,5
3	Diploma di istruzione secondaria di secondo grado di durata quinquennale attinente all'area informatica/telecomunicazioni o elettronica/elettrotecnica	Punti 3
4	Esperienze documentate presso Istituzioni scolastiche in progetti europei quale collaudatore	Punti 1 per ogni esperienza/competenza (max. 2 punti)
5	Esperienze/competenze documentate di collaudatore presso altri enti o privati	Punti 1 (max. 1 ruolo valutabile)

Alla candidatura dovrà essere allegata ogni eventuale certificazione e/o documentazione a supporto. La stessa dovrà contenere inoltre l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del regolamento UE 2016/679.

L'incarico sarà subordinato a verifica **dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse** per lo svolgimento dell'incarico e nel caso in cui non ricorra alcuna delle ipotesi di incompatibilità previste.

Le istanze tardive, incomplete o non corrispondenti ai formati richiesti saranno ritenute inammissibili.

A parità di punteggio prevale la minore età anagrafica. Questa istituzione si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida.

L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite apposito provvedimento.

Il presente bando si intende valido sino alla data di conclusione prevista per il progetto "Nuovi laboratori per nuove professioni" ovvero **sino al 31/08/2024**. Nel caso di candidati con contratto

**ISTITUTO COMPRENSIVO DI SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA
DI PRIMO E SECONDO GRADO DI PRIMIERO**

Via delle Fonti 10, 38054, loc. Transacqua, Primiero San Martino di Castrozza (TN) Tel. 0439 62435
Fax 0439 762466 C.F. 90009790222, e-mail: segr.icprimiero@scuole.provincia.tn.it



a tempo determinato in servizio presso l'Istituzione scolastica, la scadenza degli incarichi aggiuntivi di cui al presente bando sarà corrispondente al termine contrattuale del rapporto individuale di lavoro.

L'attività, quantificata in massime **n. 8 ore**, sarà riconosciuta per le ore certificate di effettivo impegno, per le quali **NON sarà corrisposto compenso**.

Le attività dovranno essere svolte al di fuori dell'orario di servizio, prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto.

Le ore svolte dovranno risultare da un apposito registro delle firme che attesti l'impegno orario fuori servizio (time-sheet).

Il gruppo di progetto potrà operare congiuntamente o per sottogruppi di lavoro, a ciascuno dei quali potranno essere affidati compiti specifici relativi alle diverse aree di intervento/laboratori. Ciascuna seduta dovrà essere opportunamente verbalizzata.

I dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti e trattati dall'Istituto Comprensivo di Scuola Primaria e Secondaria di Primiero, in conformità a quanto prescritto dagli articoli 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679.

Il fac-simile della domanda e la griglia di valutazione dei titoli sono pubblicati sul sito web dell'Istituto. Dovrà altresì essere allegato il **curriculum vitae in formato europeo**.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

In conformità a quanto disposto con determinazione n. 24 del 28/03/2023 e all'art. 5 della legge 7 agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il Dirigente Scolastico pro-tempore Maria Prodi.

Nell'istanza di partecipazione gli interessati dovranno sottoscrivere l'informativa ai sensi e per gli effetti degli articoli 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 ed esprimere il loro consenso al trattamento ed alla comunicazione dei propri dati personali nei limiti e per le finalità e la durata necessaria per gli adempimenti connessi al rapporto di lavoro di cui al presente avviso. I dati dei quali l'Istituto entrerà in possesso a seguito del presente avviso pubblico saranno trattati e raccolti, nel rispetto del Regolamento UE, ai fini del procedimento per il quale vengono rilasciati e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e, comunque, nell'ambito dell'attività istituzionale dell'istituto.

Il presente Avviso è pubblicato nella sezione Pubblicità legale e nell'area PNRR "FUTURA" del sito web istituzionale.

**ISTITUTO COMPRENSIVO DI SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA
DI PRIMO E SECONDO GRADO DI PRIMIERO**

Via delle Fonti 10, 38054, loc. Transacqua, Primiero San Martino di Castrozza (TN) Tel. 0439 62435
Fax 0439 762466 C.F. 90009790222, e-mail: segr.icprimiero@scuole.provincia.tn.it



Avverso la graduatoria gli aspiranti potranno produrre ricorso entro e non oltre 4 (quattro) giorni dalla data di pubblicazione.

Avverso la graduatoria definitiva è ammesso ricorso al TAR entro 60 giorni o ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni, salvo che non intervengano correzioni in "autotutela".

Le disposizioni contenute nel presente avviso hanno, a tutti gli effetti, norma regolamentare e contrattuale. Per quanto non previsto si fa espresso riferimento alla vigente normativa nazionale e comunitaria.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Maria Prodi

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt 3 bis e 71 D. Lgs 82/05). La firma autografa è sostituirla dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile